

Surju Kool



ÕPPEKAVA

Alus: „Põhikooli riikliku õppekava“

Kehtestatud direktori käskkirjaga 1-4/19, 30. august 2024

Kooskõlastatud hoolekoguga protokoll nr 3, 27.08.2024

Kooskõlastatud õpilasesindusega Oma Riik protokoll nr 12, 06.06.2024

Kooskõlastatud õppenõukoguga protokoll nr 1-5/5, 18.06.2024

Sisukord

Õppekava koostamise põhimõtted	4
Õppekava üldosa	5
Kooli eripära, väärtused ning õppe- ja kasvatusesmärgid	5
Kooli alusväärtused ja eripära	5
Õppe- ja kasvatusesmärgid	6
Õppimise käsitlus	7
Õpikeskkond	8
Õppe ja kasvatus korraldamine	9
Kohustuslikud õppeained	9
Õppe korraldamise põhimõtted	9
Tunnijaotusplaan	10
Õppekavaväliste õpingutega arvestamine	12
Taotletavad pädevused ning õppe- ja kasvatustöö rõhuasetused	13
I kooliastmes taotletavad pädevused	13
Õppe ja kasvatus rõhuasetused I kooliastmes	13
II kooliastmes taotletavad pädevused	14
Õppe ja kasvatus rõhuasetused II kooliastmes	15
III kooliastmes taotletavad pädevused	15
Õppe ja kasvatus rõhuasetused III kooliastmes	16
Üldpädevused ja üldpädevuste kujundamise põhimõtted	16
Kultuuri ja väärtuspädevus	17
Sotsiaalne- ja kodanikupädevus	18
Enesemääratluspädevus	18
Õpipädevus	19
Suhtluspädevus	19
Matemaatika-, loodusteaduste ja tehnoloogiaalane pädevus	20
Ettevõtlikkuspädevus	20
Digipädevus	20
Läbivate teemade rakendamise põhimõtted	21
Valdkonnasisesed ja -ülesed loimingu rakendamise võimalused	22
Hindamine	23
Hindamisepõhimõtted	23
Hinnete ja hinnangute vaidlustamise kord	24
Kujundav hindamine	24
Teadmiste ja oskuste hindamine kui kokkuvõtivate hinnete alus	25
Järelevastamise põhimõtted	27

Kokkuvõtvad hinded, täiendavale õppetööle jätmine ning järgmisesse klassi üleviimine	28
Kokkuvõtvad hinded	28
Õpilase järgmisesse klassi üleviimine	29
Põhikooli lõpetamine	29
Õpilase juhendamise, õpilase ja vanema teavitamise ning nõustamise põhimõtted ja korraldus	29
Õpilase individuaalse arengu toetamiseks kohandatavad erisused	30
Karjääriplaneerimise toetamine	32
Loovtöö korraldamise põhimõtted	32
Traditsiooniliste ürituste ja ülekooliliste projektide korraldamise põhimõtted	33
Liikluskasvatus	34
Õpetajate koostöö ja töö planeerimise põhimõtted	36
Õpetajate koostöö planeerimise põhimõtted	36
Õpetaja töö planeerimise põhimõtted	36
Ainekavad	37

Õppekava koostamise põhimõtted

Surju Kooli õppekava on kooli õppe- ja kasvatustegevuse alusdokument, mille eesmärgid on kooskõlas kooli arengukava eesmärkide, missiooni ja visiooniga. Õppekava luues on arvestatud Saarde valla haridusvaldkonna arengukavas püstitatud eesmärkidega.

Õppekava rõhuasetus on õppija arengul ja õppimisel. Õppekava koostades on arvestatud, et õppijad vajavad arenguks paindlikku ja individuaalset lähenemist.

Õppekavas on kirjeldatud õpiväljundid.

Õppekava kehtestab kooli direktor, kes esitab selle enne kehtestamist arvamuse andmiseks kooli hoolekogule, õpilasesindusele ja õppenõukogule.

Surju Kooli õppekava täitmist hinnatakse iga õppeaasta viimases õppenõukogus, kus analüüsitakse õppekava edukust.

Surju Kooli õppekava on pidevas arengus. Õppekava loomisel arvestatakse ühiskonna vajadusi ning õppenõukogu, hoolekogu liikmete, õpilasesinduse liikmete ja muude huvigruppide ettepanekuid. Muudatused esitatakse enne kehtestamist arvamuse avaldamiseks kooli hoolekogule, õpilasesindusele ja õppenõukogule.

Õppekava koosneb üldosast ja lisadest (ainekavad, läbivate teemade ja nende käsitlemise põhimõtted).

Õppekava üldosa

Kooli eripära, väärtused ning õppe- ja kasvatuseesmärgid

Kooli alusväärtused ja eripära

Surju Koolis toetatakse õppe- ja kasvatustegevuse korralduse kaudu iga õpilase individuaalset ja terviklikku arengut. Kujundame väärtushinnanguid, mis on ühiskonnas toimetuleku ja eduka koostoimimise aluseks.

Alusväärtustena tähtsustame järgnevaid põhiväärtusi:

Kohusetunne - Ülesannete täitmine ja kokkulepetest kinnipidamine vajab kohusetunnet. Kohusetundlik inimene on usaldusväärne.

Võtan vastutuse oma tegude eest. Tehes vigu, õpin neist ja korrigeerin oma tegevusi. Käitun vastavalt oma tõekspidamistele, sellega kaaslasid kahjustamata.

Avatus - Kõigi osapoolte soovide ja ootuste mõistmine ning nendega arvestamine.

Tunnen huvi maailma vastu ja võtan omaks uued ideed. Olen avatud ja oskan teha koostööd erinevate inimestega erinevates olukordades. Olen valmis minema kompromissile.

Ausus - Olles ise aus, eeldad, et teised vastavad samaga. Aus inimene tunnistab oma vigu ja õpib neist. Aus inimene võtab vastu konstruktiivset kriitikat.

Oskan oma arvamust teisi kahjustamata põhjendada. Olen oma põhimõtetes kindel, ei halvusta kaaslaste põhimõtteid, vaid hindan neid objektiivselt.

Lugupidamine - Eestimeelne inimene austab nii oma kui ka teiste rahvaste keelt ja kultuuri.

Olen salliv. Järgin traditsioone. Seisan oma kultuuripärandi eest.

Ettevõtlikkus - Ettevõtlik inimene oskab seada eesmärke ja neid eesmärke ellu viia.

Olen algatusvõimeline ja loov. Vastutustundlik. Ettevõtlik inimene on õpihimuline ja hea suhtlemisoskusega.

Kooli eesmärk on võrdväärsete võimaluste ja tingimuste loomine kõigi õpilaste individuaalsusi arvestava arengu toetamiseks ning õpi-, töö- ja elukeskkonnas toimetuleva vastusvõimelise isiksuse kujunemiseks.

Kooli ülesanded on:

- kvaliteetse põhihariduse võimaldamine;
- õpilaste individuaalsusega arvestamine ja õpijõudluse toetamine;
- õpilaste õpihuvi, õpioskuste ja positiivse minapildi toetamine;
- õpilaste sotsiaalse ja kultuurilise identiteedi kujunemise toetamine;
- kõigi õpilaste ja töötajate igakülgse arengut toetava turvalise õpi- ja töökeskkonna loomine;
- järgmisel haridustasemel ja igapäevases elus võimetekohaseks toimetulekuks tingimuste loomine.

Õppe- ja kasvatusesmärgid

Kooli eesmärgiks on olla nii õpilasi hariv, kasvatav kui ka toetav organisatsioon. Koolipere koos lapsevanematega aitab kaasa iga õpilase kasvamisele loovaks, mitmekülgseks isiksuseks, kes suudab ennast täisväärtuslikult teostada tulevases elus erinevates rollides - järgmises haridusastmes, perekonnas, tööl, avalikus elus. Läbi eakohase, positiivselt mõjuva, turvalise ning arendava õpikeskkonna tagatakse koolis õpilase eakohane areng ning adekvaatse enesehinnangu kujundamine. Õpilast suunatakse analüüsima oma tugevusi ja huvisid ning neist lähtuvalt kujundama edasi oma haridusteed. Õpetajad tähtsustavad läbi igapäevaste tegevuste õpilase valmisoleku kujunemist ennastjuhtivaks õppijaks ning oludega kohanevaks ja meeskonnatööd tundvaks inimeseks.

Õpilast suunatakse oma tegevusi süsteemselt reflekteerima, oma kogemusest õppima ja soovitud eesmäärke püstitama ning neid saavutama.

Teadmiste, väärtushinnangute ja praktiliste oskuste omandamine ja arendamine toimub kogu kooli õppe- ja kasvatusprotsessi ning kodu ja kooli koostöö toimetel.

Kooli õppe- ja kasvatusprotsess seisab Surju Kooli alusväärtuste, eesti rahvuse, keele ja kultuuri säilimise ja arengu eest.

Õppimise käsitlus

Õppimist käsitletakse väljundipõhiselt, rõhutades muutusi õpilase või õpilaste rühma käitumisvõimes. Keskne roll õppimise eesmärkidel ja hindamisel. Õppijale antakse teada kavandatud õpiväljundid ja nende hindamise viisid, et ta saaks ise teadlikult osaleda otsustamisel, kuidas oleks parim viis eesmärgi poole liikuda.

Õpikäsitlus tugineb konstruktivistlikule lähenemisele ehk õppija konstrueerib aktiivselt teadmisi sidudes uue olemasolevaga. Omandatud teadmisi rakendatakse uutes olukordades, probleemide lahendamisel, valikute tegemisel, väidete õigsuse üle arutledes ning oma seisukohti argumenteerides.

Õppimine on aktiivne teadmiste konstrueerimine. Õpilane on õppeprotsessis aktiivne osaleja, kes võtab võimetekohaselt osa oma õppimise eesmärgistamisest, õpib iseseisvalt ja koos kaaslastega, õpib oma kaaslaste ja ennast hindama ning oma õppimist analüüsima ja juhtima. Õpiülesanded on õppijale tähenduslikud ning õppimine toimub läbi tegutsemise - teadmisi ja oskusi omandatakse läbi nende kasutamise.

Õpet kavandades ja ellu viies:

a) arvestatakse õpilase taju- ja mõtlemisprotsesside eripära, võimeid, keelelist, kultuurilist ja perekondlikku tausta, vanust, sugu, terviseseisundit, huvi ja kogemusi;

- b) arvestatakse, et õpilase õppekoormus oleks ea- ja jõukohane, võimaldades talle aega puhkuseks ja huvitegevuseks;
- c) võimaldatakse õpilastele mitmekesiseid kogemusi erinevatest kultuurivaldkondadest;
- d) kasutatakse teadmisi ja oskusi reaalses olukorras; tehakse uurimistööd ning seostatakse erinevates valdkondades õpitavat igapäevase eluga;
- e) luuakse võimalusi õppimiseks ja toime tulemiseks erinevates sotsiaalsetes suhetes (õpilane-õpetaja, õpilane-õpilane, õpilane-õpetaja -lapsevanem);
- f) kasutatakse nüüdisaegset ja mitmekesist õppemetoodikat, -viise ja -vahendeid (sealhulgas suulisi ja kirjalikke tekste, audio- ja visuaalseid õppevahendeid, aktiivõppemeetodeid, õppekäike, õues- ja muuseumiõpet jms);
- g) kasutatakse kooli õppekavas kirjeldatud hindamisvahendeid, -viise ja -meetodeid;
- h) kasutatakse diferentseeritud õpiülesandeid, mille sisu ja raskusaste võimaldavad õpilastel sobiva pingutustasemega õppida, arvestades sealjuures igäühe individuaalsust.

Õppetegevus ja selle tulemused kujundatakse tervikuks lõimingu kaudu. Lõiming toetab õpilaste üld- ja valdkonnapädevuste kujunemist. Lõimingu saavutamist kavandab põhikool kooli õppekava arenduse ning õppe- ja kasvatustegevuse planeerimise käigus.

Õppe lõimimine saavutatakse erinevate ainevaldkondade õppeainete ühisosa järgimisel, õppeainete, koolisiseste projektide ja läbivate teemade ühiste temaatiliste rõhuasetuste, õppeülesannete ning -viiside abil. Lõimingu saavutamiseks korraldab põhikool õpet ja kujundab õpikeskkonda ning õpetajate koostööd viisil, mis võimaldab aineülest käsitlust: täpsustades pädevusi, seades õppe-eesmärke ning määrates erinevate õppeainete ühiseid probleeme ja mõistestikku.

Õpikeskkond

Õppekeskkonnana mõistetakse õpilasi ümbritseva vaimse, sotsiaalse ja füüsilise keskkonna kooslust, milles õpilased arenevad ja õpivad.

Surju Koolis kujundatud õpikeskkond toetab õpilase arenemist iseseisvaks ja aktiivseks õppijaks, kes kannab põhihariduse alusväärtusi ja oma kooli vaimsust ning säilitab ja arendab edasi paikkonna ja koolipere traditsioone. Õpilaste õppekoormus vastab õpilaste jõuvarudele.

Sotsiaalse ja vaimse keskkonna kujundamisel:

- osaleb kogu koolipere;
- lähtutakse kooli kodukorras ja hädaolukorra lahendamise plaanides kehtestatud kordadest;
- luuakse vastastikusel lugupidamisel suhted õpilaste, vanemate, õpetajate, kooli juhtkonna ning teiste õpetuse ja kasvatusena seotud osaliste vahel;
- koheldakse kõiki koolipere liikmeid võrdselt, austades nende eneseväärikust ning isikupära;
- kaasatakse asjakohaselt ja selgelt kõiki osapooli otsustesse ja vastutamisse;
- märgatakse ja tunnustatakse kõigi õpilaste pingutusi ja õpiedu;
- ennetatakse õpilastevahelist vägivalda ja kiusamist;

- ollakse avatud vabale arvamusevahetusele, sealhulgas kriitikale;
- luuakse õpilastele võimalusi näidata initsiatiivi, osaleda otsustamises ning tegutseda nii ükski kui ka koos kaaslastega;
- luuakse õhkkond, mida iseloomustab abivalmidus ning üksteise toetamine õpi- ja eluraskuste puhul;
- korraldatakse koolielu inimõigusi ja demokraatiat austava ühiskonna mudelina, mida iseloomustavad kooliperes jagatud ja püsivad alusväärtused ning heade ideede ja positiivsete uuenduste toetamine;
- korraldatakse koolielu, lähtudes rahvusliku, rassilise, soolise ja muudel alustel võrdse kohtlemise põhimõtetest ning soolise võrdõiguslikkuse eesmärkidest.

Füüsilist keskkonda kujundades jälgib põhikool, et:

- kasutatavate rajatiste ja ruumide sisustus ning kujundus on õppe seisukohast otstarbekas;
- õppes on võimalused kasutada kaasaegselt infotehnoloogilist tehnikat ning õpilastel on võimalus kasutada kooliraamatukogu;
- kasutatavate rajatiste ja ruumide sisustus on turvaline ning vastab tervisekaitse- ja ohutusnõuetele;
- ruumid, sisseseade ja õppevara on esteetilise väljanägemisega;
- kasutatakse eakohast ning individuaalsele eripärale kohandatavat õppevara, sealhulgas nüüdisaegselt info- ja kommunikatsioonitehnoloogiatel põhinevaid õppematerjale ja -vahendeid;
- on olemas kehalise tegevuse ning tervislike eluviiside edendamise võimalused nii koolitundides kui ka tunniväliselt;
- Väljaspool kooli ruume (sh kooliõues, matkarajal, muuseumides, arhiivides, keskkonnahariduskeskustes, ettevõtetes ja asutustes) ning virtuaalses õppekeskkonnas õpet korraldades jälgitakse koolis kokkulepitud reegleid.

Õppe ja kasvatus korraldamine

Kohustuslikud õppeained

Kohustuslikud õppeained koolis on:

keel ja kirjandus: eesti keel ja kirjandus;

võõrkeeled: A-võõrkeel ja B-võõrkeel;

matemaatika: matemaatika;

loodusained: loodusõpetus, bioloogia, geograafia, füüsika, keemia;

loodus ja digiõpetus: lõimitud loodusõpetus ja digipädevuse alused (3.- 5. klass)

sotsiaalsed: inimeseõpetus, ajalugu, ühiskonnaõpetus;

kunstiained: muusika, kunst

käeline tegevus: lõimitud kunst ja tööõpetus (1.-3. klass);

tehnoloogia: tööõpetus, käsitöö ja kodundus, tehnoloogiaõpetus (4.-9. klass);

kehaline kasvatus: kehaline kasvatus

Õppe korraldamise põhimõtted

Õppe ja kasvatus korralduses lähtutakse riiklikus õppekavas esitatud nõuetest ja ülesannetest, järgides kaasava hariduse põhimõtteid ning õpe on võrdväärsest kättesaadav kõigile isikutele, sõltumata nende sotsiaalsest ja majanduslikust taustast, rahvusest, soost, elukohast või hariduslikust erivajadusest.

Õppeaasta on jagatud kolmeks perioodiks. 1.-3. klassis toimub kokkuvõttev hindamine 2 korda aastas, 4.-9. klassis 3 korda aastas.

Õppekorralduse põhivormiks on õppetund, mille pikkus on 45 minutit, õppetundi võib jagada osadeks ja kaks õppetundi võib toimuda järjest ilma vahetunnita. Õppetöö võib toimuda väljaspool klassiruumi erinevates vormides (sh distantsilt).

Õppetund on kooli päevakavas või õpilasele koostatud individuaalses õppekavas juhendatud õppeks ettenähtud ajavahemik. Juhendatud õpe võib olla ainetund, loeng, individuaaltund, konsultatsioon, e-õpe ja õppekäik, mis on suunatud teadmiste ja oskuste omandamisele ning toimub keskkonnas, milles osalevad nii õpilane kui ka õpetaja.

Õppeaineid võib õppida kogu õppeaasta vältel või vaid teatud ajal õppeaastas. Õpet läbi viies võib kasutada üldõpet, mille puhul keskendutakse teatud teemadele, eristamata tavapäraseid õppetunde. õpilasi ja vanemaid teavitatakse õppe läbiviimise korraldusest õppeperioodi alguses.

Õppetegevuse läbiviimiseks juhul, kui õpetajad ja õpilased ei viibi ühes ruumis (etteplaneeritud e-õppe päev, vääramatu jõud, epideemia jne) kasutatakse juhendamist virtuaalkeskkonnas ning õpilastele antakse selged juhised mida ja kuidas õppida ning milliseid õpistrateegiaid kasutada. Õpetaja annab tagasisidet õppimise kohta (mis õnnestus, millised olid vead ja millest need võisid tekkida ja kuidas neid parandada, et õpitust paremini aru saada). Kui õpe toimub tunniplaanijärgselt, siis on individuaalne või rühmajuhendamine vajadusel õpilasele õppetunni ajal tagatud. Kui õpe ei toimu tunniplaanijärgselt on õpilasele tagatud juhendamine varem kokkulepitud aegadel.

E-õppe läbiviimiseks kasutatakse koolis kokkulepitud e-keskkondi.

Õpetaja otsustab õpitulemuste saavutamiseks ja õpitulemuste hindamiseks kasutatavad viisid.
Õppetööd planeerides otsustab aineõpetaja, kas ta kasutab lisaks tavapärasele ainetunnile eesmärkide saavutamiseks projekt-, õues-, muuseumiõpet, õppekäike või ekskursioone.

Koolis on kasutusel õppeinfosüsteem e-kool.

A- võõrkeelena õpetatakse inglise keelt, B-võõrkeelena vene või soome keelt.

Huviringide tegevus toetab kooli õppekavas seatud eesmärkide täitmist.

Uusimmigrantide või välisriigist tulnud õpilastele mõeldud lisatunnid kasutatakse eesti keele õppeks A2 taseme saavutamiseks.

Hariduslike erivajadustega õpilaste rühmades ja klasside sõppivate õpilaste nimekirjad ja tundide jaotus kinnitatakse iga õppeaasta 10. septembriks ja/või 10. jaanuariks direktori käskkirjaga.

Tunnijaotusplaan

Kool tagab õpilasele õppe alljärgneva tunnijaotusplaani järgi:

			1	2	3		4	5	6		7	8	9		
1) eesti keel	19		7	6	6	11		5	3	3	6		2	2	2
2) kirjandus:	0					4			2	2	6		2	2	2
4) A-võõrkeel:	3	3	1	2	3	9	3	4	4	4	9		3	3	3
5) B-võõrkeel:	0					3				3	9		3	3	3
6) matemaatika:	10	2	4	4	4	13	2	5	5	5	13	1	4	5	5
7) loodusõpetus:	3	2	1	2	2	7		2	2	2	2		2		
8) geograafia:	0					0					5	1	2	2	1
9) bioloogia:	0					0					5	1	2	1	2
10) keemia:	0					0					4			2	2
11) füüsika:	0					0					4			2	2

Surju Kooli õppekava üldosa
Kehtib alates 1. september 2024

12) ajalugu:	0				3	1		2	6		2	2	2
13) inimeseõpetus:	2		1	1	2			1	2		1	1	
14) ühiskonnaõpetus:	0				1			1	2				2
15) muusika:	6		2	2	2	4		2	3		1	1	1
16) kunst:					3			1	3		1	1	1
17) käeline tegevus	9		3	3	3								
18) tööp, käsitöö ja kodundus, tehnoloogiaõp:					5		1	2	5		2	2	1
19) kehaline kasvatus:	8		2	3	3	8		3	6		2	2	2
20) digipädevus + loodusõpetus						1							
21) digipädevus						1		1					
22) liiklusõpetus		1			1								
Multimeedia						1				1			
Karjääriõpetus						1				2			
Loovtöö				x				x			x		
Kokku:													

1 1 2	2 2 2	2 3 3
8 9 3	1 5 7	9 0 1

vaba tunniressurs

8	2 4 2	10	4 3 3	6	1 2 1
---	-------	----	-------	---	-------

maksimaalne nädalakoormus

2 2 2	2 2 3	3 3 3
0 3 5	5 8 0	0 2 2

Põhikooli õpilastele pakutakse lisaks kohustuslikele tundidele valikaineid. Valikained põhikoolis on kooli valik. Valikainetes püstitatud eesmärkide täitmise saavutuse tähistamiseks kasutatakse numbrilist hindamist.

Lähtudes põhikooli riikliku õppekava pädevustest, läbivatest teemadest ning kooli õppe- ja kasvatustöö eesmärkidest, on kooli õppekavasse lisatud multimeedia ja karjääriõpetus.

Valikainete õpetamise eesmärgiks on aidata õpilasel jõuda selgusele oma huvides kalduvuses ja võimetes ning tagada valmisolek jätkamiseks järgneval haridustasemel ja elukestvaks õppeks.

Õppekavaväliste õpingutega arvestamine

Õpilasel on õigus lapsevanema ja direktori kokkuleppel läbida osa õpet teises õppeasutuses (sh huvikoolides) tingimusel, et see võimaldab õpilasel saavutada kooli või individuaalse õppekavaga määratud õpitulemusi. vanemal tuleb esitada avaldus kooli õppekavaväliste õpingute või tegevuste arvestamise taotlemiseks. Koos taotlusega esitatakse ka vastav tõendusmaterjal. Kooli õppekavaväliste õpingute või tegevuste arvestamiseks moodustab direktor taotluse hindamise komisjoni, kuhu kuuluvad õppealajuhataja ja vastava ainevaldkonna õpetaja. Koolil on õigus nõuda täiendavaid materjale, kui tõendusmaterjal pole piisav.

Kooli õppekavaväliste õpingute või tegevuste arvestamiseks hindamine toetub vaid tõendusmaterjalidele. Tõendusmaterjal võib olla vormistatud õpimapina. Tõendusmaterjaliks võivad olla töönaidised, kirjutatud projektid, uurimistööd, artiklid, kavandid, õpisoorituse tõend, hinneteleht, juhedaja hinnang, õppeaine kava, kus on kirjas õppeaine/kursuse eesmärgid, õpitulemused, sisu lühikirjeldus, maht tundides, tõendus tegevuste sooritamise kohta jne.

Taotletavad pädevused ning õppe- ja kasvatustöö rõhuasetused

I kooliastmes taotletavad pädevused

Esimese kooliastme lõpus õpilane:

- peab lugu oma perekonnast, klassist ja koolist; on viisakas, täidab lubadusi; teab, et kedagi ei tohi naeruvääristada, kiusata ega narrida; oskab kaaslast kuulata, teda tunnustada;
- tahab õppida, tunneb rõõmu teadasaamisest ja oskamisest, oskab õppida üksi ning koos teistega, paaris ja rühmas, oskab jaotada aega õppimise, harrastustegevuse, koduste kohustuste ning puhkamise vahel;
- teab oma rahvuslikku kuuluvust ning suhtub oma rahvusesse lugupidavalt;
- oskab end häälestada ülesandega toimetulemisele ning oma tegevusi ülesannet täites mõtestada; oskab koostada päevakava ja seda järgida;
- suudab eakohastest tekstidest leida ja mõista seal sisalduvat teavet (sealhulgas andmeid, termineid, tegelasi, tegevusi, sündmusi ning nende aega ja kohta) ning seda suuliselt ja kirjalikult esitada;

- mõistab ja kasutab õpitavas võõrkeeles igapäevaseid äraõpitud väljendeid ja lihtsamaid fraase;
- arvutab ning oskab kasutada mõõtmiseks sobivaid abivahendeid ja mõõtühikuid erinevates eluvaldkondades eakohaseid ülesandeid lahendades;
- käitub loodust hoidvalt;
- oskab sihipäraselt vaadelda, erinevusi ja sarnasusi märgata ning kirjeldada; oskab esemeid ja nähtusi võrrelda, ühe-kahe tunnuse alusel rühmitada ning lihtsat plaani, tabelit, diagrammi ja kaarti lugeda;
- oskab kasutada digitehnoloogiat õppeülesanneteks, infootsinguks, ning suhtlemiseks;
- austab oma kodupaika, kodumaad ja Eesti riiki, tunneb selle sümboleid ning täidab nendega seostuvaid käitumisreegleid;
- oskab ilu märgata ja hinnata; hindab loovust ning tunneb rõõmu liikumisest, loovast eneseväljendusest ja tegevusest;
- hoiab puhtust ja korda, hoolitseb oma välimuse ja tervise eest ning tahab olla terve;
- oskab ohtlikke olukordi vältida ja ohuolukorras abi kutsuda, oskab ohutult liigelda;
- teab, kelle poole erinevate probleemidega pöörduda, ning on valmis seda tegema.

Õppe ja kasvatuse rõhuasetused I kooliastmes

Esimeses kooliastmes keskendutakse:

- kõlbeliste tõekspidamiste ning heade käitumistavade tundmaõppimisele ja järgimisele (kooli kodukorra täitmise jälgimine);
- positiivse suhtumise kujunemisele koolis käimisesse ja õppimisesse (õpilase tunnustamine, kujundava hindamise põhimõtete rakendamine);
- õpiharjumuse ja -oskuste kujundamisele ning püsivuse, iseseisvuse ja eesmärgistatud töö oskuste ning valikute tegemise oskuste arendamisele (hoolsuse ja käitumise tagasiside; arenguestlused, huviringidesse suunamine, “oskuste õppe” meetodika)
- eneseväljendusoskuse ja -julguse kujunemisele (luulekonkurss, huviringid);
- põhiliste suhtlemis- ja koostööoskuste omandamisele, sealhulgas üksteist toetavate ja väärtustavate suhete kujunemisele õpilaste vahel (rühmatööd, projektõpe, ühisüritused);

Õpetaja olulisim ülesanne on toetada iga õpilase eneseusku ja õpimotivatsiooni. Esimeses kooliastmes keskendutakse õpiraskuste märkamisele ning tugisüsteemide ja õpiabi pakkumisele (õpiabitunnid võimetekohaseks õpetamiseks). Õpetaja toetab iga õpilase eneseusku ja õpimotivatsiooni (kujundav hindamine, arenguestlused). Õppetöö korraldamise alus esimeses kooliastmes on üld- ja aineõppe kombineeritud variant.

II kooliastmes taotletavad pädevused

Teise kooliastme lõpus õpilane:

- hindab harmoonilisi inimsuhteid, mõistab oma rolli pere liikmena, sõbrana, kaaslasena ja õpilasena; peab kinni kokkulepetest, on usaldusväärne ning vastutab oma tegude eest;
- oskab keskenduda õppeülesannete täitmisele, oskab suunamise abil kasutada eakohaseid õpivõtteid (sealhulgas paaris- ja rühmatöövõtteid) olenevalt õppeülesande iseärasustest;
- väärtustab oma rahvust ja kultuuri teiste rahvuste ning kultuuride seas, suhtub inimestesse eelarvamusteta, tunnustab inimeste, vaadete ja olukordade erinevusi ning mõistab kompromisside vajalikkust;
- oskab oma tegevust kavandada ja hinnata ning tulemuse saavutamiseks vajalikke tegevusi valida ja rakendada, oma eksimusi näha ja tunnistada ning oma tegevust korrigeerida;
- oskab oma arvamust väljendada, põhjendada ja kaitsta, teab oma tugevaid ja nõrku külgi ning püüab selgusele jõuda oma huvides;
- oskab mõtestatult kuulata ja lugeda eakohaseid tekste, luua eakohasel tasemel keeleliselt korrektseid ning suhtlussituatsioonile vastavaid suulisi ja kirjalikke tekste ning mõista suulist kõnet;
- tuleb vähemalt ühes võõrkeeles toime igapäevastes suhtlusolukordades, mis nõuavad otsest ja lihtsat infovahetust tuttavatel rutiinsetel teemadel;
- on kindlalt omandanud arvutus- ja mõõtmisoskuse ning tunneb ja oskab juhendamise abil kasutada loogikareegleid ülesannete lahendamisel erinevates eluvaldkondades;
- väärtustab säästvat eluviisi, oskab esitada loodusteaduslikke küsimusi ja hankida loodusteaduslikku teavet, oskab looduses käituda, huvitub loodusest ja looduse uurimisest;
- oskab kasutada arvutit ja interneti suhtlusvahendina ning oskab arvutiga vormistada tekste;
- oskab leida vastuseid oma küsimustele, hankida erinevatest allikatest vajalikku teavet, seda tõlgendada, kasutada ja edastada; oskab teha vahet faktil ja arvamusel;
- tunnetab end oma riigi kodanikuna ning järgib ühiselu norme;
- väärtustab kunstiloomingut ning suudab end kunstivahendite abil väljendada;
- väärtustab tervislikke eluviise, on teadlik tervist kahjustavatest teguritest ja sõltuvusainete ohtlikkusest;
- on leidnud endale sobiva harrastuse ning omab üldist ettekujutust töömaailmast.

Õppe ja kasvatuse rõhuasetused II kooliastmes

Teises kooliastmes on õpetuse ja kasvatuse põhitaotluseks vastutustundlike ja iseseisvate õpilaste kujunemine. Õppetöös on oluline äratada ja säilitada õpilaste huvi õppekavaga hõlmatud teadmises- ja tegevusvaldkondade vastu.

Teises kooliastmes keskendutakse:

- õpimotivatsiooni hoidmisele ja tõstmisele, seostades õpitud praktikaga ning võimaldades õpilastel teha valikuid, langetada otsuseid ja oma otsuste eest vastutada (õppekäigud, projektõpe, koostöö huvikoolidega);

- huvitegevuse võimaluste pakkumisele (huviringid, ühisüritused);
- õpilaste erivõimete ja huvide äratundmisele ning arendamisele (erinevateks võistlusteks ja konkurssideks valmistumine ja osalemine, huviringid);
- õpiraskustega õpilastele tugisüsteemide ja õpiabi pakkumisele (õpiabitunnid, õpetajate tugiõppe tunnid).

Õpetuses rakendatakse mitmekesiseid tööviise ja ülesandeid, mis võimaldavad murdeikka jõudvatel õpilastel teha iseseisvaid valikuid ja seostada õpitut praktilise eluga ning aitavad toime tulla õpilaste individuaalselt erineva arenguga, nende muutuvate suhete ja tegutsemisega uutes rollides.

III kooliastmes taotletavad pädevused

Kolmanda kooliastme lõpus õpilane:

- tunneb üldtunnustatud väärtusi ja kõlbluspõhimõtteid, järgib neid, ei jää ükskõikseks, kui neid eiratakse, ning sekkub vajaduse korral oma võimaluste piires;
- tunneb ja austab oma keelt ja kultuuri ning aitab kaasa eesti keele ja kultuuri säilimisele ja arengule. Omab ettekujutust ja teadmisi maailma eri rahvaste kultuuridest, suhtub teistest rahvustest inimesesse eelarvamustevabalt ja lugupidavalt;
- on teadmishimuline, oskab õppida ja leida edasiõppimisvõimalusi, kasutades vajaduse korral asjakohast nõu;
- on ettevõtlik, usub iseendasse, kujundab oma ideaale, seab endale eesmärgid ja tegutseb nende nimel, juhib ja korrigeerib oma käitumist ning võtab endale vastutuse oma tegude eest;
- suudab end olukorda ja suhtluspartnereid arvestades kõnes ja kirjas selgelt ja asjakohaselt väljendada, mõista ja tõlgendada erinevaid tekste, tunneb ja järgib õigekirjareegleid;
- valdab vähemalt üht võõrkeelt tasemel, mis võimaldab igapäevastes olukordades suhelda kirjalikult ja suuliselt ning lugeda ja mõista eakohaseid võõrkeelseid tekste;
- suudab lahendada igapäevaelu erinevates valdkondades tekkivaid küsimusi, mis nõuavad matemaatiliste mõttemetodite (loogika ja ruumilise mõtlemise) ning esitusviiside (valemite, mudelite, skeemide, graafikute) kasutamist;
- mõistab inimese ja keskkonna seoseid, suhtub vastutustundlikult elukeskkonda ning elab ja tegutseb loodust ja keskkonda säästes;
- oskab esitada loodusteaduslikke küsimusi, nende üle arutleda, esitada teaduslikke seisukohti ja teha tõendusmaterjali põhjal järeldusi;
- suudab tehnikamaailmas toime tulla ning tehnikat eesmärgipäraselt ja võimalikult riskita kasutada;
- on aktiivne ja vastutustundlik kodanik, kes on huvitatud oma kooli, kodukoha ja riigi demokraatlikust arengust;
- suudab väljendada ennast loominguliselt, peab lugu kunstist ja kultuuripärandist;
- väärtustab ja järgib tervislikku eluviisi ning on füüsiliselt aktiivne;
- mõtleb süsteemselt, loovalt ja kriitiliselt, on avatud enesearendamisele.

Õppe ja kasvatuse rõhuasetused III kooliastmes

Kolmandas kooliastmes on õppe ja kasvatuse põhitaotlus aidata õpilastel kujuneda vastutustundlikeks ühiskonnaliikmeteks, kes igapäevaelus iseseisvalt toime tulevad ning suudavad oma huvidele ja võimetele vastavat õpiteed valida.

Kolmandas kooliastmes keskendutakse:

- õpimotivatsiooni hoidmisele (projektõpe, õuesõpe, õppekäigud);
- õppesisu ja omandatavate oskuste seostamisele igapäevaeluga ning nende rakendatavuse tutvustamisele tulevases tööelus ja jätkuõpingutes (karjääriõpe, õppekäigud);
- erinevate õpistrateegiate teadvustatud kasutamisele ning enesekontrollimise oskuse arendamisele (eneseanalüüs, arenguestlus);
- pikemaajaliste õppeülesannete (sealhulgas uurimuslike õppeülesannete) planeerimisele, eesmärkide püstitamisele ja oma tulemuste hindamisele (loovtööd, uurimistööd);
- õpilaste erivõimete ja huvide arendamisele (erinevateks võistlusteks ja konkurssideks valmistumine ja osalemine, huviringid);
- õpilaste toetamisele nende edasiste õpingute ja kutsevalikute tegemisel (karjääriõpetus, koostöö karjääripetsialistidega, arenguestlused).

Üldpädevused ja üldpädevuste kujundamise põhimõtted

Pädevus ehk kompetents on teadmiste, oskuste ja hoiakute kogum, mis on vajalik tulemuslikuks ja jätkusuutlikuks tegutsemiseks teatud valdkonnas. Pädevused on õpitavad, aga nad ei kujune välja mingi konkreetse aine õpingute tulemusena. Kõik õppija poolt omandatu moodustab terviku - teadmised mõjutavad oskusi ja väärtushinnanguid, samuti mõjutavad teised pädevuste komponendid üksteist. pädevuste kujunemine ei toimu ainult koolis õpitu alusel, vaid ka suhetes ümbritseva keskkonnaga. Pädevused jagunevad üld-, valdkonna- ja kooliastmetes taotlevateks pädevusteks. pädevuste kujunemist kirjeldatakse kooli õppekavas, ainekavades ja õpetaja ainekaardil.

Üldpädevused on aine- ja valdkonnaülesed pädevused. üldpädevused kujunevad kõigi õppeainete kaudu, õppekeskkonna kujundamise kaudu, aga ka tunni- ja koolivälises tegevuses ning nende kujunemist jälgitakse ja suunatakse õpetajate ning kooli ja kodu ühistöös.

Lähedase eesmärgiga ja õppesisuga õppeained moodustavad ainevaldkonna. Valdkonnapädevuse kujunemist toetavad lõimimise teiste ainevaldkondade õppeainetega ning tunni- ja koolivälise tegevuse. Valdkonnapädevuse kujunemiseks koolis aitab kaasa ühe ainevaldkonna õpetajate koostöö ainepäevade läbiviimisel.

Kooli üritused kavandatakse ja viiakse läbi nii, et nad lähtuksid alati üldpädevustest. Üldpädevuste kujundamiseks on oluline õpetajate eeskuju ja kujundava hindamise põhimõtete rakendamine kõikides

kooliastmetes. Koolis pööratakse läbi arenguestluste korraldamise suurt tähelepanu eneseanalüüsioskuse kujunemisele.

Üldpädevused on:

Kultuuri ja väärtuspädevus

Kultuuri- ja väärtuspädevus on suutlikkus hinnata inimsuhteid ja tegevusi üldkehtivate moraalinormide seisukohast; tajuda ja väärtustada oma seotust teiste inimestega, ühiskonnaga, loodusega, oma ja teiste maade ja rahvaste kultuuripärandiga ning nüüdiskultuuri sündmustega; väärtustada loomingut ja kujundada ilumeelt; hinnata üldinimlikke ja ühiskondlikke väärtusi, väärtustada inimlikku, kultuurilist ja looduslikku mitmekesisust; teadvustada oma väärtushinnanguid.

Kultuuri- ja väärtuspädevuse kujunemisel tähtsustuvad koolis sotsiaal- ja kunstained ning läbivate teemadena väärtused, kõlblus ja kultuuriline identiteet.

Kultuuri- ja väärtuspädevuse kujunemise rõhuasetused koolis on:

- iga kooli töötaja teadvustab end väärtuskasvatajana;
- kooli väärtuskasvatusalane töö toetub ühiselt kokkulepitud põhiväärtustele;
- põhiväärtusi jälgitakse igapäevaselt tegevuste kavandamisel;
- õpilasi suunatakse adekvaatse enesehinnangu kujunemisele;
- tundides arutletakse õpilastega eakohaselt päevakajalisi sündmusi või ühiskoonas ja maailmas esiplaanil olevaid aktuaalseid küsimusi;
- keskendutakse teiste loomingut väärtustamisele - õpetatakse vältima plagiaati kirjalike tööde koostamisel;
- iga õpetaja pöörab tähelepanu õpilaste kirjalike tööde vormistamisele;
- ollakse sallimatud petmise suhtes;
- klassikollektiivi loomisel tähtsustatakse kaaslastega arvestamise oskuse kujunemist;
- erinevate maailmavaadete ja religioonide tutvustamisel toetatakse sallivuse ja lugupidava suhtumise kujunemist.

Sotsiaalne- ja kodanikupädevus

Sotsiaalne ja kodanikupädevus on suutlikkus ennast teostada; toimida aktiivse, teadliku, abivalmi ja vastutustundliku kodanikuna ning toetada ühiskonna demokraatlikku arengut ja Eesti riiklikku iseseisvust; teada ja järgida ühiskondlikke väärtusi ja norme; austada erinevate keskkondade reegleid ja ühiskondlikku mitmekesisust, religioonide ja rahvaste omapära; teha koostööd teiste inimestega erinevates situatsioonides; aktsepteerida inimeste ja nende väärtushinnangute erinevusi ning arvestada neid suhtlemisel.

Sotsiaalne ja kodanikupädevuse arendamisel on rõhuasetus koolis:

- õpilaste klassikollektiivina toimimise arendamine;

- kodupaiga eripärade tundmaõppimine ja väärtustamine;
- erinevate maade ja kultuuride tundmaõppimine;
- eri ühiskonnas kehtivate käitumisreeglite ja tavade tundmaõppimine;
- kokkulepete sõlmimise ja kokkulepetest kinnipidamise väärtustamine;
- õpilastega koostöös oodatavate õpitulemuste ja hindamiskriteeriumite sõnastamine.

Sotsiaalne ja kodanikupädevuse kujunemisel tähtsustuvad ainevaldkonnana sotsiaalsed ja kunstiained. Läbivate teemadena on olulisemaks keskkond ja jätkusuutlik areng, kodanikualgatus ja ettevõtlikkus ning kultuuriline identiteet.

Enesemääratluspädevus

Enesemääratluspädevus on suutlikkus mõista ja hinnata iseennast, oma nõrku ja tugevaid külgi; analüüsida oma käitumist erinevates olukordades; käituda ohutult ja järgida tervislikke eluviise; lahendada suhtlemisprobleeme.

Enesemääratluspädevuse arendamise rõhuasetused koolis on:

- kõikides kooliastemes toimuvad iga-aastased arenguvestlused õpilase, klassijuhataja ja lapsevanema osalusel, kus õpilane analüüsib ennast ning saab tagasisidet õpetajalt;
- klassijuhatajate, aineõpetajate ja tugispetsialistide vaheline koostöö õpilase arengu toetamiseks;
- kehalise kasvatus tundides pööratakse tähelepanu ohutus- ja hügieeninõuetele; toetatakse kehaliste harjutustega regulaarse tegelemise abil organismi kasvu ja arengut; propageeritakse tervislikke eluviise;
- igas ainetunnis jälgitakse õige kehahoiaku kujunemist, õpetatakse ratsionaalseid tööasendeid;
- kehalise kasvatus ja inimeseõpetuse tundides õpetatakse esmaabi- ja enesekontrolli võtteid;
- kõikides ainetundides kasutatakse kujundava hindamise raames õpilase enesehindamist, mille käigus õpilased õpivad määratlema enda tugevaid ja nõrku külgi ning kavandama parendustegevusi.

Õpipädevus

Õpipädevus on õpipädevus – suutlikkus organiseerida õppekeskkonda individuaalselt ja rühmas ning hankida õppimiseks, hobideks, tervisekäitumiseks ja karjäärivalikuteks vajaminevat teavet; planeerida õppimist ja seda plaani järgida; kasutada õpitut erinevates olukordades ja probleeme lahendades; seostada omandatud teadmisi varemõpituga; analüüsida oma teadmisi ja oskusi, motiveeritust ja enesekindlust ning selle põhjal edasise õppimise vajadusi.

Õpipädevuse kujundamise rõhuasetused koolis on:

- funktsionaalse kirjaoskuse arendamine;

- läbi iga aineõpetaja tegevuse kujundatakse harjumus otsida informatsiooni õpikutest, teatmeteostest ja Internetist ning sellesse kriitiliselt suhtuma;
- keskendutakse kriitilise mõtlemise arendamisele ning elukestvaks õppeks häälestamisele.

Õpipädevuse kujunemisel tähtsustuvad kõik ainevaldkonnad. läbivate teemadena on olulisemad elukestev õpe ja karjääri planeerimine ning tehnoloogia ja innovatsioon.

Suhtluspädevus

Suhtluspädevus on suutlikkus ennast selgelt, asjakohaselt ja viisakalt väljendada nii emakeeles kui ka võõrkeeletes, arvestades olukordi ja mõistes suhtluspartnereid ning suhtlemise turvalisust; ennast esitleda, oma seisukohti esitada ja põhjendada; lugeda ning eristada ja mõista teabe- ja tarbetekste ning ilukirjandust; kirjutada eri liiki tekste, kasutades korrektset viitamist, kohaseid keelevahendeid ja sobivat stiili; väärtustada õigekeelsust ja väljendusrikast keelt ning kokkuleppel põhinevat suhtlemisviisi.

Suhtluspädevuse arendamise rõhuasetused koolis on:

- tähelepanu pööramine õpilaste suuliste ja kirjalike vastuste, vestluste ja esinemiste korrektsele keelekasutusele;
- tähelepanu pööramine õpilaste oskusele valida vastavalt olukorrale sobiv suhtlemisstiil;
- tähelepanu pööramine õpilaste esinemisalase pädevuse kujunemisele igapäevaselt ja läbi loovtööde esitluse.

Suhtluspädevuse kujunemisel tähtsustuvad keele ja kirjanudse, võõrkeelete, sotsiaalainete ainevaldkonnad ning igas kooliastmes koostatavad loovtööd.

Matemaatika-, loodusteaduste ja tehnoloogiaalane pädevus

Matemaatika-, loodusteaduste ja tehnoloogiaalane pädevus – suutlikkus kasutada matemaatikale omast keelt, sümboleid, meetodeid koolis ja igapäevaelus; suutlikkus kirjeldada ümbritsevat maailma loodusteaduslike mudelite ja mõõtmisvahendite abil ning teha tõendus põhiseid otsuseid; mõista loodusteaduste ja tehnoloogia olulisust ja piiranguid; kasutada uusi tehnoloogiaid eesmärgipäraselt.

Matemaatika-, loodusteaduste ja tehnoloogiaalane pädevuse kujunemise rõhuasetus koolis on:

- erinevate õppemeetoditega huvi äratamine matemaatika vastu;
- kõikides ainetes pööratakse tähelepanu erinevatele andmetöötlusviiside kasutamisele;
- õpitava seostamine igapäevaeluga.

Matemaatika-, loodusteaduste ja tehnoloogiaalane pädevuse kujunemisel tähtsustuvad õppeainetena matemaatika, loodusõpetus, keemia, füüsika ning läbivate teemadena elukestev õpe ja karjääri planeerimine, keskkonna jätkusuutlik areng, tehnoloogia ja innovatsioon.

Ettevõtlikkuspädevus

Ettevõtlikkuspädevus on suutlikkus ideid luua ja ellu viia, kasutades omandatud teadmisi ja oskusi erinevates elu- ja tegevusvaldkondades; näha probleeme ja neis peituvaid võimalusi, aidata kaasa probleemide lahendamisele; seada eesmärged, koostada plaane, neid tutvustada ja ellu viia; korraldada ühistegevusi ja neist osa võtta, näidata algatusvõimet ja vastutada tulemuste eest; reageerida loovalt, uuendusmeelselt ja paindlikult muutustele; võtta arukaid riske; rakendada finantskirjaoskust.

Ettevõtlikkuspädevuse arengut koolis toetavad tegevused on:

- õpilasesinduse “Oma Riik” tegevus;
- huvitegevus;
- karjääriõpetus;
- loovtööd;
- traditsioonilised üritused.

Ettevõtlikkuspädevuse kujunemisel tähtsustuvad õppeainetena matemaatika, kunstained, sotsiaalsed ja tehnoloogia, läbiva teemana on olulisem kodanikualgatus ja ettevõtlikkus.

Digipädevus

Digipädevus on suutlikkus kasutada uuenevat digitehnoloogiat toimetulekuks kiiresti muutuvast ühiskonnas nii õppimisel, kodanikuna tegutsedes kui ka kogukondades suheldes; leida ja säilitada digivahendite abil infot ning hinnata selle asjakohasust ja usaldusväärsust; osaleda digitaalses sisuloomes, sh tekstide, piltide, multimeediumide loomisel ja kasutamisel; kasutada probleemilahenduseks sobivaid digivahendeid ja võtteid, suhelda ja teha koostööd erinevates digikeskkondades; olla teadlik digikeskkonna ohtudest ning osata kaitsta oma privaatsust, isikuandmeid ja digitaalset identiteeti; järgida digikeskkonnas samu moraali- ja väärtuspõhimõtteid nagu igapäevaelus.

Digipädevuse arengut kooli toetavad tegevused:

- digipädevuse tunnid;
- aineõpetaja igapäevased tegevused tunnis;
- programmeerimise ja robotika õpetamine;
- internetiturvalisuse loengud ja praktikumid.

Digipädevuse kujunemisel tähtsustuvad kõik õppeained, ning loov- ja uurimistööd.

Läbivate teemade rakendamise põhimõtted

Läbivad teemad on üld- ja valdkonnapädevuste, õppeainete ja ainevaldkondade lõimingu vahendiks ning neid arvestatakse koolikeskkonna kujundamisel. Läbivad teemad on aineülesed ja käsitlevad ühiskonnas tähtsustatud valdkondi ning võimaldavad luua ettekujutuse ühiskonna kui terviku arengust, toetades õpilase suutlikkust oma teadmisi erinevates olukordades rakendada.

Läbivate teemade õpe realiseerub eelkõige:

- õppekeskkonna korralduses – kooli vaimse, sotsiaalse ja füüsilise õppekeskkonna kujundamisel arvestatakse läbivate teemade sisu ja eesmärke;
- aineõppes – läbivatest teemadest lähtudes tuuakse aineõppesse sobivad teemakäsitlused, näited ja meetodid, viiakse koos läbi aineteüleseid, klassidevahelisi ja ülekoolilisi projekte. Õppeainete roll läbiva teema õppes on lähtuvalt õppeaine taotlustest ja õppesisust erinev, olenevalt sellest, kui tihe on ainevaldkonna seos läbiva teemaga;
- valikainete valikul – valikained toetavad läbivate teemade taotlusi;
- läbivatest teemadest lähtuvas või õppeaineid lõimivas loovtöös – õpilased võivad läbivast teemast lähtuda selle loovtöö valikul, mida tehakse kas iseseisvalt või rühmatööna;
- korraldades võimaluse korral koostöös kooli pidaja, paikkonna asutuste ja ettevõtete, teiste õppe- ja kultuuriasutuste ning kodanikuühendustega klassivälist õppetegevust ja huviringide tegevust ning osaledes maakondlikes, üle-eestilistes ja rahvusvahelistes projektides.

Läbivad teemad, mida koolis käsitletakse on:

- Elukestev õpe ja karjääri kujundamine
- Keskkond ja jätkusuutlik areng
- Kodanikualgatus ja ettevõtlikkus
- Kultuuriline identiteet
- Teabekeskond ja meediakasutus
- Tehnoloogia ja innovatsioon
- Tervis ja ohutus
- Väärtused ja kõlblus – taotletakse õpilase kujunemist kõlbliselt arenenud inimeseks, kes tunneb ühiskonnas üldtunnustatud väärtusi ja kõlbluspõhimõtteid, järgib neid koolis ja väljaspool kooli, ei jää ükskõikseks, kui neid eiratakse, ning sekkub vajaduse korral oma võimaluste piires.

Läbivate teemade kirjeldused on esitatud õppekava lisas.

Valdkonnasisesed ja -ülesed lõimingu rakendamise võimalused

Lõimingu mõte avaldub selles, et ühel või teisel moel seostades eraldiseisvaid õpetataviad teadmisi ja oskusi ning asetades need reaalse olukorra konteksti aidatakse õpilasel neid mõtestada ning seostada üheks tervikuks.

Õppe lõimimine saavutatakse erinevate ainevaldkondade õppeainete ühisosa järgimisel, õppeainete koolisiseste projektide ja läbivate teemade ühiste temaatiliste rõhuasetuste, õppeülesannete ning -viiside abil. Lõimingu saavutamiseks korraldab kool õpet ja kujundab õppekeskkonda ning õpetajate koostööd viisil, mis võimaldab aineteülest käsitlust: täpsustades pädevusi, seades õppe-eesmärke ning määrates erinevate õppeainete ühiseid probleeme ja mõistestikku.

Lõiming on tegevuse, mis eeldab suhtlemist ja arutelu ning toimub peamiselt õpetaja vahetult juhendamisel. lõimingu kaudu muutub õppimine tähenduslikumaks ja tulemuslikumaks. Seda soodustavad suhtlemine ja arutelud.

Samuti on lõimingul oluline roll õppimise fragmenteerituse vähendamises, eesmärgiga muuta õppimine õpilase jaoks tähenduslikumaks. Õppetegevuses aidatakse teadmisi konstrueerida tähenduslikus kontekstis. lõiming võimaldab püüelda suunas, kus õpilased areneksid aktiivseteks ennasjuhtivateks õppijateks, kes konstrueerivad oma teadmisi varasematele teadmistele tuginedes ning õppimise käigus omandatud kogemuste põhjal ning seostatuna.

Lõiming on õpetajate teadlik katse seostada erinevaid teadmisi ja oskusi ning õppemeetodeid omavahel nii, et saavutada õpetuse terviklikkus.

Lõimingu viisi valik on õpetajal vaba. Viisi valik sõltub sellest, mida tahetakse lõimimisega saavutada: kas luua seoseid üksikute õpitulemuste vahel, ainevaldkondade sees ja ainevaldkondade vahel või soovitakse lõiminguga saavutada kooliastme pädevusi, üldpädevsui või valdkonnapädevusi.

Hindamine

Hindamispõhimõtted

Hindamise eesmärk on anda hinnang õppija õpitulemustele, suunata õppeprotsessi, toetada lapse individuaalset arengut ning anda alus õpilase järgmisesse klassi üleviimiseks ning põhikooli lõpetamiseks.

Hindamine lähtub õpiväljundite põhjal loodud hindamiskriteeriumitest.

Hindamise funktsiooni järgi eristame õppeprotsessis kokkuvõtvat ja kujundavat hindamist. Kokkuvõttev hindamine mõõdab õppeprotsessi efektiivsust selle lõpus (vaatab tagasi õpitule, annab hinnangu õppeprotsessi tulemuslikkusele).

Kujundav hindamine pakub õppeprotsessi kestel õppijale võimaluse hinnata oma arengut eesmärkide seisukohalt (vaatab ettepoole, näitab kuidas õppimist efektiivsemaks muuta ja kokkuvõtvaks hindamiseks paremaid tulemusi saada).

Õpetajal on õigus juhul, kui konkreetse õpiväljundi puhul on vaja hinnata ainult selle saavutamist, kasutada mitmeeristavat hindamist (arvestatud, mittearvestatud).

Õppetunni vältel saab õpilane suulist ja kirjalikku sõnalist tagasisidet õppeainet ja ainevaldkonda puudutavate teadmiste ja oskuste kohta.

Kool annab õpilasele ja vanemale kirjaliku hinnangu õpilase käitumise ja hoolsuse kohta 2 korda õppeaastas, I ja III trimestri lõpus. Suuline hinnang käitumise ja hoolsuse kohta antakse kord aastas toimuval arenguestlusel, II trimestril. Nõuded õpilase käitumisele ja hoolsusele esitatakse kooli kodukorras. Käitumise sh hoolsuse hindamise eesmärk on suunata õpilast järgima üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnorme, täitma kooli kodukorra nõudeid ning motiveerida õpilast hoolikalt täitma igapäevaseid õppeülesandeid.

Õpilase käitumise sh hoolsuse hindamine toimub järgmiselt:

- Käitumishindega “eeskujulik” hinnatakse õpilast, kellel üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnormide järgmine on harjumuspärane igas olukorras, kes täidab kooli kodukorra nõudeid pidevalt ja eeskujulikult.
- Käitumishindega “hea” hinnatakse õpilast, kes järgib üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnorme ning täidab kooli kodukorra nõudeid.
- Käitumishindega “rahuldav” hinnatakse õpilast, kes üldiselt järgib üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnorme ning täidab kooli kodukorra nõudeid, kuid esineb eksimusi, mille tõttu vajab õpetajate ja lapsevanemate tähelepanu ja suunamist.
- Käitumishindega “mitterahuldav” hinnatakse õpilast, kellel üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnormide järgimisel ja kooli kodukorra nõuete täitmisel esineb tõsiseid vajakajäämisi. Õpilase käitumist võib hinnata mitterahuldavaks ka üksiku õigusvastase või ebakõlbelise teo eest. Kui õpilane on põhjuseta puudunud üle 5 tunni, siis hinnatakse tema käitumine “mitterahuldavaks”. 2 tundi hilinemist võrdsustatakse ühe põhjuseta puudumisega.

Õppeperioodi alguses teeb õpetaja õpilastele teatavaks õppeaine nõutavad teadmised ja oskused, nende kontrollimise orienteeruva aja ja vormi ning hindamismeetodid ja -kriteeriumid.

Ulatuslikuma teema õppetulemuste omandamist kontrollivate kirjalike tööde aeg märgitakse e-kooli kontrolltööde plaani. Õppepäevas võib läbi viia ühe kontrolltöö. Kontrolltöö toimumise ajas teatatakse õpilasele vähemalt viis õppepäeva enne kontrolltöö toimumist. Õppenädalas võib läbi viia kuni kolm kontrolltööd.

Õppijatele võidakse 4.-9. klassini IÕK koostades või õpetaja ainekaardil muudatusi fikseerides ja õpilasi ning lapsevanemaid teavitades rakendada kujundava või mitteeristava hindamise põhimõtteid, kui selleks on mõjuv põhjus (pikemaajalisem haigestumine, viibimine teraapias, õppetöö korraldamine olukorras, kus on vaja tõkestada nakkushaiguste epideemilöist levikut, väärarmatu jõud)- eeldades, et nõutavad õpitulemused klassi lõpuks on saavutatud.

Hinnete ja hinnangute vaidlustamise kord

Õpilasel ja tema seaduslikul esindajal on õigus küsida aineõpetajalt lisaselgitusi hinde kohta. Hinde pannud aineõpetaja selgitab õpilasele ja tema seaduslikule esindajale hindamise põhimõtteid, korda ja hindakriteeriume ning põhjendab hinde õigsust ja nõuetele vastavust.

Õpilasel ja tema seaduslikul esindajal on õigus hindeid ja hinnanguid vaidlustada, esitades kooli direktorile kirjalikult vastava taotluse koos põhjendusega, millele lisatakse hindamiseks esitatud töö.

Kooli direktor teeb klassi- ja aineõpetajaid kaasates otsuse ja teavitab sellest otsusest kirjalikult viie tööpäeva jooksul otsuse vastuvõtmise päevast arvates.

Kui õpilane või tema seaduslik esindaja ei ole vastusega nõus, võib pöörduda kooli õppe- ja kasvatustegevuse üle riiklikku järelevalvet teostava ametniku poole.

Kujundav hindamine

Kujundava hindamisena mõistetakse õppe kestel toimuvat hindamist, mille käigus analüüsitakse õpilase teadmisi, oskusi, hoiakuid, väärtushinnanguid ja käitumist, antakse tagasisidet õpilase seniste tulemuste ning vajakajäämistele kohta, innustatakse ja suunatakse õpilast edasisele õppimisele ning kavandatakse edasise õppimise eesmärgid ja teed. Kujundav hindamine keskendub eelkõige õpilase arengu võrdlemisele tema varasemate saavutustega. Tagasiside kirjeldab õigel ajal ja võimalikult täpselt õpilase tugevaid külgi ja vajakajäämisi ning sisaldab ettepanekuid edaspidisteks tegevusteks, mis toetavad õpilase arengut.

Õppetunni ja muu tegevuse vältel saab õpilane enamasti suulist või kirjalikku sõnalist tagasisidet õppeainet ja ainevaldkonda puudutavate teadmiste ja oskuste (sealhulgas üldpädevuste, kooliastme lõpuks taotletavate teadmiste, oskuste ja hoiakute ja läbivate teemade), ent ka käitumise, hoiakute ning väärtushinnangute kohta.

Õpilane kaasatakse hindamisse, et arendada tema oskust eesmärgi seada ning oma õppimist ja käitumist eesmärkide alusel analüüsida ning tõsta õpimotivatsiooni.

Kogu õppepäeva vältel annavad õpetajad ja teised õppe- ja kasvatusalal töötavad isikud õpilasele tagasisidet, et toetada õpilase käitumise, hoiakute ja väärtushinnangute kujunemist. Kool reageerib juhtumitele, mis on vastuolus üldtunnustatud väärtuste ning heade tavadega.

Arenguestlusel analüüsitakse õpilase arengut ja toimetulekut tulenevalt õpilase individuaalsest eripärast ja õpilase, vanema või kooli poolt oluliseks peetavast (näiteks käitumine ja emotsionaalne seisund, hoiakud ja väärtushinnangud, motivatsioon, huvid, teadmised ja oskused). Arenguestlus võimaldab anda tagasisidet õppekava üldpädevuste, kooliastme õppe- ja kasvatusesmärkide, läbivate teemade eesmärkide, ainevaldkondlike eesmärkide ja ainealaste õpitulemuste kohta. Arenguestlusel seatakse uued eesmärgid õppimisele ja õpetamisele. Arenguestluse oluline osa on õpilase enesehindamine.

Kujundav hindamise protsessi klassiruumis juhib õpetaja. Ta jagab õpieesmärke oma õpilastega, kuulab õpilasi õppeprotsessi käigus, teab nende tugevusi ja nõrkusi, õpetab hindamismudelite abil õpilasele enesehindamist, annab efektiivselt tagasisidet, küsib küsimusi, et suunata õpilasi mõtlema, toetab õpilaste eneseregulatsiooni ja kasutab kujundavast hindamisest saadud informatsiooni oma töö planeerimisel.

Kujundava hindamise meetoditena kasutatakse põhiliselt:

- suulist tagasisidet;
- kirjalikku tagasisidet õpilase kirjalikult esitatud tll või e-koolis;
- õpilastega koostöös väljatöötatud hindamiskriteeriume;
- enesehindamist;
- vastastikust hindamist.

Teadmiste ja oskuste hindamine kui kokkuvõtivate hinnete alus

Õpilase ainealaseid teadmisi ja oskusi võrreldakse õpilase õppe aluseks olevas ainekavas toodud oodatavate õpitulemustega ja tema õppele püstitatud eesmärkidega. Ainealaseid teadmisi ja oskusi võib hinnata nii õppe käigus kui ka õppeteema lõppedes. Ainealaste teadmiste ja oskuste hindamise tulemusi väljendatakse vastavalt koolisisesele hindamissüsteemile kirjalike sõnaliste hinnangutega (1.-3. klass), mitteeristavalt kehaline kasvatus, kunstõpetus, muusika, käsitöö ja kodundus, tehnoloogiaõpetus (4.-6. klass) või numbritena.

Kirjalikke sõnalisi hinnanguid kasutades kajastatakse selgelt, kuivõrd taotletud õpitulemused on saavutatud. Mitteeristava hindamise korral määratakse tase, millele vastaval või mida ületaval õpiväljundite saavutamisel hinnatakse tulemus piisavaks sõnaga “arvestatud” ning millest madalamal tasemel tulemus hinnatakse ebapiisavaks sõnaga “mittearvestatud”. Mitteeristava hindamise korral annab õpetaja ainetunnis suulist ja ainetunni järel kirjalikku tagasisidet, tunnustades edusamme ja juhtides tähelepanu vajakajäämisele.

Õpilase õpitulemuste hindamine toimub viiepallilises hindamissüsteemis järgmiselt (kokkuvõtvad hinded on ilma +, -):

- Hinne 5 ehk “suurepärase” suuline/kirjalik vastus või praktiline töö (edaspidi õpitulemus), kui see on täiel määral õppekava nõuetele vastav või ületab seda. Kui õpitulemuse hindamisel kasutatakse punktiarvestust, hinnatakse õpitulemust hindega „5“+, kui õpilane on saanud 100% maksimaalselt võimalikust punktide arvust, hindega „5“, kui õpilane on saanud 93-99% maksimaalselt võimalikust punktide arvust, hindega „5-“, kui õpilane on saanud 90-92% maksimaalselt võimalikust punktide arvust.
- Hinne 4 ehk „hea” - hinnatakse õpitulemust, kui see on üldiselt õppekava nõuetele vastav, kuid vastustes esineb mittesisulisi ja mittepõhimõttelisi väiksemaid eksimusi. Kui õpitulemuse hindamisel kasutatakse punktiarvestust, hinnatakse õpitulemust hindega „4+“, kui õpilane on saanud 86-89% maksimaalselt võimalikust punktide arvust, hindega „4“, kui õpilane on saanud 79-85% maksimaalselt võimalikust punktide arvust „4-“, kui õpilane on saanud 75-78% maksimaalselt võimalikust punktide arvust.
- Hinne 3 ehk „ rahuldav“ – hinnatakse õpitulemust, kui see on üldiselt õppekava nõuetele vastav, kuid ei ole täielik vaid esineb puudusi ja vigu, vastustes esineb ebakindlus. Kui õpitulemuse hindamisel kasutatakse punktiarvestust, hinnatakse õpitulemust hindega „3+“, kui õpilane on saanud 70-74% maksimaalselt võimalikust punktide arvust, hindega „3“, kui õpilane on saanud 55-69% maksimaalselt võimalikust punktide arvust, hindega „3-“, kui õpilane on saanud 50-54% maksimaalselt võimalikust punktide arvust.
- Hindega „2“ ehk „puudulik“ hinnatakse õpitulemust, kui see on osaliselt õppekava nõuetele vastav, esineb olulisi puudusi ja vigu. Kui õpitulemuse hindamisel kasutatakse punktiarvestust, hinnatakse õpitulemust hindega „2“, kui õpilane on saanud 20-49% maksimaalselt võimalikust punktide arvust.
- Hindega „1“ ehk nõrk“ hinnatakse õpitulemust, kui see ei vasta õppekava nõuetele. Kui õpitulemuse hindamisel kasutatakse punktiarvestust, hinnatakse õpitulemust hindega „1“, kui õpilane on saanud 0-19% maksimaalselt võimalikust punktide arvust.

Õpilast, kes õpib individuaalse õppekava järgi, hinnatakse vastavalt individuaalses õppekavas ettenähtud hindamise korrale. Kui õpilasele on võimaldatud õppeprotsessi käigus kasutada teatud eritingimusi (sõnaraamatute, valemite, arvuti kasutamine, lisa-aeg töö sooritamiseks), siis rakendatakse neid tingimusi ka kontrolltööde, tasemetööde ja lõpueksamite sooritamisel.

Kui hindamisel tuvastatakse kõrvalise abi kasutamine või mahakirjutamine, hindame kirjalikku või praktilist tööd, suulist vastust (esitust) praktilist tegevust või selle tulemust hindega “1”, järeltöö hinne lisatakse tärniga.

Järelevastamise põhimõtted

Õpetaja:

- aineõpetaja tutvustab järeltööde tegemise korda. Vastavalt õppeainele võib järeltöid sooritada ainetunnis, aineõpetaja tugiõppes, kokkuleppel aineõpetajaga muul ajal või arenguringis;
- aineõpetaja võib nõuda enne õpilase järeltööle lubamist osalemist tugiõppe tundides;
- aineõpetaja võib koostada põhitööst erineva järeltöö või nõuda suulist vastamist;
- mitmekordselt ebaõnnestunud töö eest mitut mitterahuldavat hinnet ei lisata;
- kui õpilase järeltöö hinne on nõrgem kui põhitöö hinne, siis saadud nõrgemat hinnet ei lisata;
- rahuldavat hinnet saab parandada 1 kord.

Õpilane:

- õpilasel on õigus ja kohustus sooritada kõik järeltööd trimestri lõpuks;
- õpilasel on õigus ja kohustus mitterahuldava trimestri hinde korral teemad järele vastata, õpetaja lisab järelevastamisel saadud hinded tärniga. Aastahinde panemisel arvestab õpetaja järelevastamisel saadud hinnetega.

Järeltööde tegemine 1.-3. klassis:

- kui 1.-3. klassi õpilase töö on mitteamvestatud, on õpilasel õigus ja kohustus sooritada töö uuesti;
- töö eduka sooritamise korral mitterahuldav hinnang kustutatakse.

Järeltööde tegemine 4.-9. klassis:

- kui õpilase hindeline töö on mitteamvestatud või hinnatud hindega "1" või "2", on õpilasel õigus ja kohustus sooritada järeltöö 10- koolipäeva jooksul alates hinde lisamisest e-kooli. Kui õpilane sooritab 10-ne tööpäeva jooksul järeltöö positiivsele hindele, siis hinne lisatakse tärniga.
- õpilase kodutööd, mis jääb nõutaval ajal esitamata, võib hinnata hindega "x". Õpilasel on tegemata töö esitamiseks aega 1 koolipäev ja sel juhul hinne "x" kustutatakse, hiljem esitatud töö hinne lisandub tärniga.
- õpilase tunnitööd, mis jääb nõutaval ajal esitamata, võib hinnata hindega "x". Õpilasel on õigus ja kohustus tegemata tunnitöö sooritada õpetaja öeldud ajal tugiõppe tunnis või arenguringis ja sel juhul hinne "x" kustutatakse. Kui õpilane ei kasuta seda võimalust, lisatakse hiljem esitatud töö eest hinne tärniga.
- kui õpilane puudub tunnist põhjuseta võib tegemata tööd hinnata hindega "x". Õpilasel on õigus ja kohustus tegemata tunnitöö sooritada õpetaja öeldud ajal tugiõppe tunnis või arenguringis, kuid uus hinne lisatakse tärniga.
- kui õpilane puudub hindelise töö ajal koolist, märgitakse hinde asemele "x" ja selle töö järelevastamise aeg on 10 tööpäeva alates kooli naasmisest. Kui järeltöö on sooritatud, siis õpetaja kustutab "x", hinne tuleb tärniga.
- kui õpilasel on mõjuv põhjus, miks ta ei saa järeltööd 10-ne koolipäeva jooksul sooritada, siis lepib ta aineõpetajaga esimesel võimalusel kokku, millal on tema jaoks jõukohane järeltöö sooritada.

Kokkuvõtvad hinded, täiendavale õppetööle jätmine ning järgmisesse klassi üleviimine

Kokkuvõtvad hinded

Kokkuvõttev hindamine numbriliste hinnete on hinnete koondamine trimestrihinneteks ning nende hinnete koondamine aastahinneteks. Trimestrihinne ei ole õppeperioodi jooksul saadud hinnete aritmeetiline keskmine, hinde väljapanekul arvestab õpetaja tööde kaalukust.

Sõnaliste hinnangute korral kasutatakse kaks korda õppeaastas (I trimester ja III trimester) kokkuvõtva hindamisena kirjeldavate sõnaliste hinnangute andmist, millel ei ole numbrilist ekvivalenti.

Kokkuvõtvas hinnangus kajastub, kui võrd on taotletud õpitulemused saavutatud. II trimestril annab õpetaja õpitulemustest ülevaate arenguvestlusel suuliselt.

Kui õppeaine trimestrihinne on jäänud välja panemata ja õpilane ei ole kasutanud võimalust järele vastata, arvestatakse aastahinde väljapanekul, et õpilase vastava õppeperioodil omandatud teadmised ja oskused vastavad hindele "1".

Õpilasele, kelle trimestrihinne on "1"/"2" või kellele antud samaväärne sõnaline hinnang või on jäetud hinne välja panemata koostatakse selles õppeaines individuaalne õppekava või määratakse mõni muu tugisüsteem vastavalt kooli õppekavas sätestatule, et aidata omandada nõutavad teadmised ja oskused.

Täiendavale õppetööle jätmine

Õpilane jäetakse täiendavale õppetööle õppeainetes, milles tulenevalt trimestrihinnetest või -hinnangutest tuleks välja panna aastahinne "nõrk"/"puudulik" või mitterahuldav hinnang. Täiendavale õppetööle jätmise otsustab õppenõukogu enne õppeperioodi lõppu. Täiendava õppetöö raames täidab õpilane õpetaja vahetul juhendamisel spetsiaalseid õppeülesandeid, et omandada õppekavaga nõutavad teadmised ja oskused. Täiendav õppetöö viiakse läbi pärast õppeperioodi lõppu. Aastahinne või -hinnang pannakse välja pärast täiendava õppetöö lõppu, arvestades täiendava õppetöö tulemusi.

Õpilase järgmisesse klassi üleviimine

Aastahinnete või hinnangute alusel otsustab õppenõukogu, kas viia õpilane järgmisesse klassi, jätta täiendavale õppetööle või klassikursust kordama. Õpilase järgmisesse klassi üleviimise otsus tehakse enne õppeperioodi lõppu. Õppenõukogu põhjendatud otsusega võib erandjuhul jätta õpilase klassikursust kordama, kui õpilasel on kolmes või enamas õppeaines aastahinne "nõrk"/"puudulik" või mitterahuldav hinnang, täiendav õppetöö ei ole tulemusi andnud ning õppekavaga nõutavate õpitulemuste saavutamiseks ei ole otstarbekas rakendada individuaalset õppekava või muid koolis rakendatavaid tugisüsteeme. Õppenõukogu kaasab otsust tehes õpilase või tema seadusliku esindaja

ning kuulab ära tema arvamuse. Õppenõukogu otsuses tuuakse esile kaalutlused, mille põhjal peetakse otstarbekaks jätta õpilane klassikursust kordama.

9. klassi õpilastele pannakse aastahinded välja enne lõpueksamite toimumist, välja arvatud õppeainetes, milles õpilane jäetakse täiendavale õppetööle.

Põhikooli lõpetamine

Surju Kooli lõpetab õpilane, kellel õppeainete viimased aastahinded on vähemalt “rahuldavad”, kes on kolmandas kooliastmes teinud loovtöö ning kes on sooritanud vähemalt 50 protsendile maksimaalsest tulemusest eesti keele, matemaatika ja ühe eksami omal valikul

Põhikooli lõpetanuks võib õpilase või tema seadusliku esindaja kirjaliku avalduse alusel ja õppenõukogu otsusega pidada ning põhikooli lõputunnistuse anda õpilasele:

- kellel on kuni kahes õppeaines „nõrk” või „puudulik” viimane aastahinne;
- kes on kuni kaks lõpueksamit sooritanud tulemusele alla 50 protsendi maksimaalsest tulemusest.

Haridusliku erivajadusega õpilasele, kellel käesolevas määruses sätestatud tingimustel kooli õppekavaga või koolivälise nõustamismeeskonna soovitusel individuaalse õppekavaga on vähendatud või asendatud käesolevas määruses sätestatud taotletavaid õpitulemusi, on lõpetamise aluseks kooli või individuaalses õppekavas määratud õpitulemuste saavutus. Haridusliku erivajadusega õpilasel on õigus sooritada põhikooli lõpueksamid eritingimustel vastavalt „Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse” § 30 lõike 2 alusel haridus- ja teadusministri määrusega kehtestatud lõpueksamite korraldamise tingimustele ja korrale.

Õpilase juhendamise, õpilase ja vanema teavitamise ning nõustamise põhimõtted ja korraldus

Klassi- või aineõpetajad jälgivad õpilase arengut ja toimetulekut koolis ning vajaduse korral kohandavad õpet vastavalt õpilase vajadustele. Õpilase võimete ja annete kõrgeimale võimalikule tasemele arendamiseks tuleb põhikoolis selgitada välja õpilase individuaalsed õpivajadused, valida sobivad õppemeetodid ning korraldada diferentseeritud õpet. Põhikool tagab õpilasele, kellel tekib ajutine mahajäämus eeldatavate õpitulemuste saavutamisel, täiendava pedagoogilise juhendamise väljaspool õppetunde.

Vajaduse korral nõustatakse õpilast ja vanemat õpilase arengu toetamises ja kodus õppimises.

Kool korraldab 3. kooliastme õpilaste ja vanemate teavitamist edasiõppimisvõimalustest ning tagab õpilastele karjääriteenuste (karjääriõpe, -info ja -nõustamine) kättesaadavuse ja süsteemse, vajaduspõhise korralduse.

Kool tagab õpilasele ning vanematele teabe kättesaadavuse õppe ja kasvatuse korralduse kohta ning juhendamise ja nõustamise õppetööd käsitlevates küsimustes. Peamised õppeteemad, vajalikud õppevahendid, hindamise korraldus ja planeeritavad üritused tehakse õpilasele teatavaks õppeperioodi alguses.

Üldteavet lapsevanematele edastatakse kooli kodulehe, lastevanemate üldkoosolkute, klassikoosolekute või e-kooli kaudu.

Kui õpilane on võetud õpiabirühma või määratud mõnu muu koolipoolne tugimeede õpilase arengu toetamiseks, teavitatakse vanemat sellest e-kooli kaudu. Õpilase vanemal on õigus otsus vaidlustada kümne tööpäeva jooksul alates päevast, mil ta sai teada otsusest saates kooli direktorile sellekohase kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis teate. Vanema poolt mittenõustuv teate saatmisel õpilast õpiabirühma vastu ei võeta ja tugimeedet ei määrata.

Õpilase individuaalse arengu toetamiseks kohandatavad erisused

Kool lähtub õppe korraldamisel kaasava hariduse põhimõtetest. Tulenevalt õpilase individuaalsest vajadusest tagatakse õpilasele võimetekohane õpe ja vajalik tugi õpetajate, tugispetsialistide, abiõpetajate ja teiste spetsialistide koostöös.

Õpilasele, kellel tekib takistusi koolikohustuse täitmisel või mahajäämus õpitulemuste saavutamisel, annab kool üldist tuge.

Eesmärgiga õpiraskused ennetada ja toetada õpiraskustega õpilase arengut kasutatakse koolis järgmisi tugimeetmeid:

- arenguestluste läbiviimine;
- õpilase õpiedukuse arutamine õpilasega ja/või vanemaga (vajadusel kaasatakse aineõpetaja, klassijuhataja, HEV koordinaator)
- õpilase suunamine arenguringi;
- õpilase suunamine huviringi;
- klassipõhine sekkumine (arutelu klassis, klassikokkulepete sõlmimine);
- täiendav juhendamine või motiveerimine ainetunnis;
- ainetunniväline tugiõpe;
- õppe individualiseerimine (muudatused õppekorralduses või erisused õpitegevuse toetamiseks);
- abiõpetaja kaasamine;
- tugispetsialisti teenuse osutamine;

- õpiabitundide korraldamine individuaalselt või rühmas;
- individuaalse õppekava rakendamine.

Kui kooli tagatud üldine tugi ei anna õpilase arenguks soovitud tulemusi, on nii koolil kui lapsevanematel võimalus pöörduda maakodliku nõustamiskeskuse poole täiendavate soovituste saamiseks. Koolivälise nõustamismeeskonna soovitusel võib rakendada tõhustatud tuge või erituge. Sellisel juhul on õpilane käsitletav haridusliku erivajadusega õpilasena.

Vähemalt korra õppeaastas ja juhul kui koolivälise nõustamismeeskonna määratud toe rakendamise tähtaeg on lõppenud, hindab haridusliku erivajadusega õpilase õppe koordineerija koostöös õpetajate ja tugispetsialistidega sooviatud toe rakendamise mõju ning teeb ettepanekud edasiseks tegevuseks. Koolivälise nõustamismeeskonna soovitus kantakse hariduse infosüsteemi, kui vanem on andnud nõusoleku soovitusel rakendamiseks. Nõusolek esitatakse kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis.

Kui koolis õpib eesti keelest erineva emakeelega õpilane, võidakse õpilase vanema nõusolekul eesti keele õpet korraldada «Eesti keel teise keelena» ainekava alusel. Eestis vähem kui kolm aastat elanud õpilase puhul võidakse lapsevanema taotlusel loobuda B-võõrkeele õppest. Õpilase õppe toetamiseks võidakse kasutada vaba tunniressurssi.

Kool võib õpilase individuaalse arengu toetamiseks arvestada kokkuleppel õpilase varasemat õpi- või töökogemust ning teha muudatusi või kohandusi õppesisus, õppekorralduses ja õppekeskkonnas. Kui muudatuste või kohandustega kaasneb nädalakoormuse või õppe intensiivsuse oluline kasv või kahanemine võrreldes kooli õppekavaga või riiklikes õppekavades sätestatud õpitulemuste vähendamine või asendamine, koostatakse õpilasele individuaalne õppekava.

Kui haridusliku erivajadusega õpilasele koostatud individuaalse õppekavaga nähakse ette riiklikus õppekavas sätestatud õpitulemuste vähendamine või asendamine või kohustuslikust õppeainest vabastamine, võib individuaalset õppekava rakendada koolivälise nõustamismeeskonna soovitusel.

Kõikidele tõhustatud- ja erituge saavatele õpilastele koostatakse individuaalne õppekava.

Kool võib õpilase individuaalse arengu toetamiseks arvestada kokkuleppel õpilase või piiratud teovõimega õpilase puhul vanemaga tema varasemat õpi- või töökogemust ning teha muudatusi või kohandusi õppesisus, õppekorralduses ja õppekeskkonnas, kui sellega ei kaasne õppeaja muutumist võrreldes nominaalse õppeajaga ega riiklikes õppekavades sätestatud õpitulemuste vähendamist või asendamist. Kokkulepe vormistatakse kooli ja õpilase või piiratud teovõimega õpilase puhul vanema vahel õpilase individuaalse arengu jälgimise kaardil.

Karjääriplaneerimise toetamine

Kool korraldab õpilaste ja vanemate teavitamise edasiõppimisevõimalustest ning tagab õpilastele karjääriteenuste (karjääriõpe, -info ja -nõustamine) kättesaadavuse.

Karjääriplaneerimisalast koostööd koolis koordineerivad karjääriõpetuse õpetajad, kes teevad koostööd klassijuhatajate ja aineõpetajatega.

Aineõpetajad lõimivad karjääriõpetuse ainetundiesse.

Tegevused karjääriplaneerimiskuse kujunemiseks:

- arenguevestlused 1.-9. klass;
- karjääriõpetuse valikaine;
- sotsiaalpedagoogi ja eripedagoogi teenis;
- kohtumised edasiõppimisevõimaluste tutvustamiseks järgmise astme koolidega;
- õppekäigid Pärnumaa Kutsehariduskeskusesse;
- õppekäigid Pärnu gümnaasiumidesse;
- õppekäigid Pärnumaa ettevõtetesse;
- individuaalsed karjäärinõustamised 9. klasside õpilastele.

Loovtöö korraldamise põhimõtted

Loovtöö korraldatakse III kooliastmes, eeldatavalt 7. klassis. Loovtöö toetab õpilaste üldpädevuste ja valdkonnapädevuste kujunemist läbi ainetevahelise lõimingu.

Loovtöö koordinaatoriks on õppejuht, kellele see on lisatööülesanne. Loovtöö koordinaator tutvustab 7. klassi õpilastele loovtöö tegemise põhimõtteid. Loovtööd võib teha nii individuaalselt kui kollektiivselt.

Läbivatest teemadest lähtuv või õppeaineid lõimiv loovtöö III kooliastmes võib olla uurimistöö või loominguline ülesanne:

- uurimistöö eeldab materjali kogumist, analüüsimist, üldistamist ning järelduste tegemist. Uurimistöö koostatakse Surju Kooli uurimistöde juhendi järgi. Valminud uurimistöö kaitstakse õppeaasta lõpus.
- loominguline töö eeldab enda tugevate külgede demonstreerimist. Loovtöö protsesse käigus peab õpilane koguma tõendusmaterjali (video, fotod jne) ja valminud töö kaitstakse õppeaasta lõpus.

Mõlema ülesande puhul sooritatakse loovtöö õpilase enda koostatud projekti järgi.

7. klassi õpilane esitab septembrikuu jooksul loovtöö koordinaatorile teema ja juhendaja nime. Seejärel avatakse loovtöö sooritajale nimeline projektidokument, mille ta esitab täidetuna 1. oktoobriks. Projektile annavad kinnituse loovtöö autor ja juhendaja. Kooli direktor kinnitab oma käskkirjaga nii loovtöö esialgse pealkirja kui juhendaja.

Loovtööde kaitsmine toimub 3. trimestri lõpus. Kui õpilane sooritab loovtöö 9. klassi toimub kaitsmine 2. trimestri lõpus või 3. trimestri alguses.

Loovtöö teema märgitakse põhikooli lõputunnistusele. Teema ja numbriline hinne märgitakse 7. klassi tunnistusele. Täpsem tagasiside loovtöö protsessi kohta antakse projekti dokumendis.

9. klassi lõpetamiseks peab loovtöö olema sooritatud.

Kui õpilane ei esitle loovtööd kaitsmise päeval, siis uue võimaluse saab ta pikendatud õppetöö ajal.

Traditsiooniliste ürituste ja ülekoooliliste projektide korraldamise põhimõtted

Traditsioonilise üritused on:

- 1. septembri aktus;
- õpetajate päeva tähistamine;
- heategevuslikud laadad;
- ainenädalad/päevad;
- jõulukontsert/etendus;
- vabariigi aastapäeva ja Oma Riigi sünnipäeva aktus;
- Ilmi Kolla luulevõistlus;
- spordipäevad;
- tutipäev;
- direktori vastuvõtt;
- koolilõpuaktus;
- lõpuaktus 9. klassile.

Kooli traditsiooniliste ürituste ja ülekoooliliste projektide planeerimisel ning läbiviimisel osalevad nii Oma Riigi valitsuse liikmed, lapsevanemad kui ka kooli töötajad.

Kooli traditsiooniliste ürituste või ülekoooliliste projektide planeerimisel järgitakse põhimõtet, et need tegevused väärtustaksid kooli ajalugu ja traditsioone, toetaksid õppekava eesmärkide saavutamist, üldpädevuste ja valdkonnapädevuste kujunemist. Põhirõhk on õpilaste algatusvõime, loovuse ja koostöökuse (õpilane-õpilane, õpilane - õpetaja, õpilane-õpetaja-lapsevanem) arendamisel. Projektid ja ülekooolilised üritused kavandatakse ja tehakse kooliperele teatavaks enne õppeaasta algust. Kooli traditsioonilised üritused ja ülekooolilised projektid viiakse läbi lähtudes kooli põhiväärtustest. Eesmärgiks on liita üheks tervikuks kogu koolipere, süvendada “meie” tunnet.

Liikluskasvatus

Liikluskasvatus on kooli õppe- ja kasvatustegevuse kohustuslik osa, mille käigus omandatakse üldised teadmised ja oskused ohutuks liiklemiseks.

Liikluskasvatuse eesmärgiks koolis on kujundada üksteisega arvestavaid liiklejaid, kelle on ohutu liiklemise harjumused ja kes tajuvad liikluskeskkonda ning hoiduvad käitumast teisi liiklejaid ohustavalt ja liiklust takistavalt. Teadmised ja oskused toetavad nende enda ja teiste liiklejate toimetulekut ja ohutust mitmesugustes liiklusolukordades nii jalakija, sõitja kui ka juhina.

Klassi- ja koolivälised liiklusalased üritused on kirjeldatud kooli üldtööplaanis.

3. klassis toimub liiklusõpetuse tund ja õpilastele antakse võimaluse osaleda jalgratturi juhiõiguse saamiseks eksamil.

Klassi- ja aineõpetajad integreerivad liikluskasvatuse teemad ainetundidesse. Liikluskasvatuse igaaastased teemad on:

- koolitee ohutus;
- ohutu liikluskäitumine;
- jalakäija liiklusreeglid;
- liikluses kehtivate normide järgimine ja kaasliiklejatega arvestamine;
- liiklusreeglitest tulenevad õigused, kohustused ja vastutus.

Koolis kujundatakse liikluskasvatuse teemade kaudu alljärgnevad üldised teadmised ja oskused ohutuks liiklemiseks:

Põhikooli esimeses astmes (1.-3.klass) on liikluskasvatuse sisuks jalakäija ja jalgratturi ohutu liiklemine, käitumise ja liikluses toimetuleku õpetamine, lähtudes eelkõige lapse koduümbruse liikluskeskkonnast.

I kooliastme lõpuks õpilane:

- teab hädaabi numbrit (112), oskab ohust teatada;
- oskab kasutada ohutust tagavaid kaitsevahendeid, (helkur, turvavöö, jalgratturikiivri, põlve ning küünarnukikaitsmed);
- oskab kirjeldada ohtusid oma kooliteel, põhjendada, selgitada ohtude vältimist kooliteel;
- oskab käituda ühissõidukeis, siseneda, väljuda ning ohutult sõiduteed ületada;
- oskab valida jalgrattaga, rulaga, tõukerattaga, rulluiskudega sõitmiseks ohutut kohta;
- oskab ohutult liikuda/liigelda märjal, libedal, lumisel teel;
- oskab valida tee sh raudtee ületamiseks kõige ohutumat kohta, peatuda, kuulata, vaadata ning ohutuse veendudes sõidutee ületada;
- oskab määrata sõidukite liikumise suunda ning hinnata liikumise kiirust;
- oskab eritada valet/ohtlikku liikluskäitumist õigest/ohutust käitumisest.

Põhikooli teises astmes (4.-6. klass) on liikluskasvatuse sisuks erinevates liiklusolukordade selgitamine lapse enda ja teiste liiklejate seisukohalt ning linn aja maapiirkonna teedel ohutu liiklemise õpetamine.

II kooliastme lõpuks õpilane:

- oskab ohust kiiresti ja korrektselt teatada;
- oskab kasutada ohutust tagavaid kaitsevahendeid, (helkur, turvavöö, jalgratturi-mopeedijuhikivri, põlve ning küünarnukikaitsmed);
- oskab käituda ühissõidukeis, siseneda, väljuda ning ohutult sõiduteed ületada;
- oskab määrata sõidukite liikumise suunda, -kiirust ja kaugust;
- oskab valida tee sh raudtee ületamiseks kõige ohutumat kohta;
- oskab hinnata sõiduki liikumiskiirust ja määrata vahemaid;
- tunneb/teab/mõistab liikluseeskirja nõudeid jalakäijale, juhile (jalgratturile);
- oskab leida informatsiooni ja lisamaterjali ohutuslaste teemakäsitluste kohta;
- oskab kaardistada ohtlikud kohad kooliteel, kirjeldab ohtu ja kuidas ohtu vältida.

Põhikooli kolmandas astmes (7.-9. klass) on liikluskasvatuse sisuks erinevate liiklusolukordade selgitamine lapse enda ja teiste liiklejate seisukohalt ning linna ja maapiirkonna teedel ohutu liiklemise õpetamine.

III kooliastme lõpuks õpilane:

- väärtustab ohutust, arvestab kaasliiklejatega ning on seaduskuulekas;
- oskab ohust teatada ja hinnata olukorda;
- oskab vaatluse teel hinnata helkuri peegelduvuse omadusi;
- oskab kasutada ohutust tagavaid kaitsevahendeid, (helkur, turvavöö, jalgratturi- mootorratturi kiivri, põlve ning küünarnukikaitsmed);
- teab ja tunneb nõudeid jalgratturile ja mopeedijuhile ning oskab vastavalt käituda;
- oskab kaardil tähistada ohtlikud kohad kooliteel ja valida ohutuma teekonna sihtpunkti jõudmiseks;
- kirjeldab ohutu teekonna valiku põhimõtteid;
- mõistab liikluseeskirja nõudeid jalakäijale, juhile (jalgratturile, mopeedijuhile);
- on teadlik ohutuslastest kampaaniatest ning annab hinnangu ajas muutuvate hoiakute kujunemise kohta;
- oskab leida informatsiooni ja võrrelda Eesti liiklusohutuslast olukorda teiste riikidega.

Õpetajate koostöö ja töö planeerimise põhimõtted

Õpetajate koostöö planeerimise põhimõtted

Surju Koolis toimub õpetajate koostöö ainevaldkondade kaudu järgmiselt:

- klassiõpetajad;
- eesti keel ja kirjandus;
- matemaatika, loodusained, sotsiaalsained;

- võõrkeeled;
- kehaline kasvatus, tehnoloogia, kunstiained;
- HEV- meeskond

Õpetajaskond on kaasatud kooli arengu planeerimisse, õppekava arendustöösse ja õppetöö korraldusse läbi ainevaldkondade töökoosolekute ja läbi õpetajate töökoosolekute.

Ainekavade arenduse eest vastutavad kõik aineõpetajad ja õppejuht.

Õpetajate, õpilaste või siis hoolekogu poolt esitatud muudatusettepanekud arutatakse läbi ainevaldkondades ja esitatakse need juhtkonnale võis siis juhtkonna poolt esitatud muudatusettepanekud arutatakse läbi ainevaldkondades.

Õpetaja töö planeerimise põhimõtted

Õpetaja lähtub töö planeerimisel väljundipõhise õppe põhimõtetest, planeerimine saab alguse õpitulemusest. Õpetaja on õppesisu käsitlemisel vaba. Õppesisu käsitlemisel teeb aineõpetaja valiku arvestusega, et klassiti kirjeldatud õpitulemused ning kooliastmeti kirjeldatud valdkonnapädevused ja üldpädevused on saavutatud. Õpetaja jälgib töö planeerimisel õpilaste arengut ja toimetulekut.

Õpetaja töö planeerimise vorm on vaba. Töö plaan peab olema kirjalikku taasesitamist võimaldav. Plaanis peavad olema kirjeldatud taotletavad õpitulemused, õpitulemuste hindamise meetod ja hindamiskriteeriumid, peamised õppetegevused kavandatud õpitulemuste saavutamiseks ning peamised põhimõtted üldpädevuste kujunemisel läbivate teemade käsitlemisel või lõimingu taotlemisel.

Ainekaart on dokument, mille alusel toimub õppetöö õppetunnis.

Aineõpetaja kujundab kooli õppekava alusel välja ainekaardi, mis arvestab õpilaste ja klassi ea- ja jõukohasust, kooli arengusuunda ning kooli eripära, kooli materiaalseid ressursse, kooli üldtööplaani. Ainekaart on juhtkonnale ja kolleegidele kättesaadav kooli serverist, õpilastele ja vanematele e-koolis.

Ainekavad

- Lisa 1. Keel ja kirjandus
- Lisa 2. Kehaline kasvatus
- Lisa 3. Kunstiained
- Lisa 4. Loodusained
- Lisa 5. Matemaatika
- Lisa 6. Sotsiaalsained
- Lisa 7. Tehnoloogia
- Lisa 8. Võõrkeeled

Lisa 9. Õppekava läbivad teemad

Lisa 10. Valikained